

26-27

Guía de la asignatura EN LÍNEA



GALLEGO BÁSICO A2

CÓDIGO DE IDIOMA : 04940010

UNED

INDICE

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS

EQUIPO DOCENTE

CONTENIDOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

METODOLOGÍA

EVALUACIÓN

TUTORIZACIÓN

IGUALDAD DE GÉNERO

INTRODUCCIÓN

El objetivo de la programación que proponemos aquí es conseguir el conocimiento gradual oral y escrito de la lengua gallega hasta el nivel Básico A2. Este nivel constituye un curso de avance y maduración de los contenidos del nivel elemental (A1). Por lo tanto, con respecto al nivel A1, la complejidad será mayor tanto a nivel léxico, como gramatical y sintáctico, con el fin de alcanzar un nivel comunicativo más eficiente en la lengua gallega.

Los cursos de gallego de UNED Idiomas se articulan siguiendo las instrucciones y niveles del *MCRL*, de ALTE y del Celga. De acuerdo con las instrucciones de la Secretaría Xeral de Política Lingüística de la Xunta de Galicia, buscamos que el alumnado aprenda a «vivir en gallego y a comunicarse en gallego» más que una formación en gramática o meramente teórica. Queremos que el gallego funcione como lengua de comunicación en todas las situaciones y registros. En todos los cursos seguimos las directrices emanadas de la Secretaría Xeral de Política Lingüística, especialmente las contenidas en su publicación *Niveles de competencia en lengua gallega*.

Seguimos fielmente la descripción de habilidades y de contenidos adaptados al *Marco Europeo común de referencia para las lenguas* (Santiago de Compostela, Xunta de Galicia Centro Ramón Piñeiro, 2006).

OBJETIVOS

El objetivo general de este **segundo curso de gallego A2** es que el alumnado consolide las competencias comunicativas básicas en lengua gallega y sea capaz de desenvolverse con mayor autonomía en situaciones habituales de la vida cotidiana. Las destrezas y conocimientos adquiridos en este nivel se corresponderán con el **nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL)**.

Desde el enfoque del estudio de la lengua y sus usos

- **Adquirir el nivel A2** según se establece en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER) del Consejo de Europa. Al finalizar este nivel, el alumnado será capaz de utilizar el idioma de forma interactiva, receptiva y productiva en situaciones habituales de comunicación, empleando un repertorio básico de recursos lingüísticos para desenvolverse en contextos cotidianos con un grado creciente de autonomía.
- **Comprender y producir textos breves**, orales y escritos, relacionados con aspectos de la vida cotidiana y con temas de interés personal. Para ello, utilizará estructuras gramaticales y un vocabulario de uso frecuente en lengua estándar, adecuados a situaciones comunicativas habituales.

Desde un enfoque cultural

•**Ampliar el conocimiento de los usos, costumbres y aspectos socioculturales de Galicia**, favoreciendo una comprensión más profunda de la realidad lingüística y cultural gallega, de manera que el alumnado pueda desenvolverse adecuadamente en contextos cotidianos, respetando y valorando la diversidad cultural y lingüística.

Objetivos generales

De acuerdo con el **Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas**, al finalizar este nivel el alumnado:

- Puede comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información personal y familiar, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.).
- Puede comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información sobre asuntos conocidos y cotidianos.
- Puede describir, con términos sencillos, aspectos de su pasado, de su entorno y cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

Objetivos específicos

Comprensión auditiva

- Comprender** expresiones y vocabulario de uso frecuente relacionados con información personal, familiar, laboral, académica y del entorno inmediato.
- Identificar** la información esencial de mensajes, avisos, instrucciones y conversaciones breves y claras sobre asuntos cotidianos.
- Comprender** la idea principal de intervenciones orales breves cuando el discurso sea claro y se refiera a temas habituales.

Comprensión lectora

- Comprender** textos breves y sencillos de carácter cotidiano, como anuncios, instrucciones, horarios, correspondencia personal o información básica.
- Localizar** información específica y predecible en textos de uso habitual.
- Comprender** la idea general de textos sencillos relacionados con actividades cotidianas y temas de interés personal.

Interacción oral

- Participar** en intercambios comunicativos sencillos sobre asuntos habituales de la vida cotidiana.
- Solicitar y proporcionar** información sobre experiencias personales, actividades diarias, estudios, trabajo, compras, viajes y tiempo libre.
- Expresar y responder** a invitaciones, propuestas, opiniones y preferencias de forma sencilla.

Expresión oral

- **Describir** de forma sencilla personas, lugares, objetos y experiencias personales.
- **Expresar** opiniones, gustos, preferencias, necesidades y sentimientos básicos utilizando estructuras sencillas.
- **Narrar** brevemente acontecimientos presentes y pasados relacionados con la vida cotidiana.

Expresión e interacción escrita

- **Escribir** textos breves y sencillos relacionados con experiencias personales, actividades habituales y necesidades cotidianas.
- **Redactar** notas, mensajes, correos electrónicos y cartas personales sencillas.
- **Completar** formularios e intercambiar información escrita básica en situaciones habituales.

EQUIPO DOCENTE

Coordinador	Contacto	Horario
Xisela Fuciños Vázquez	xisela@invi.uned.es	Lunes, 12:00-13:00 (Teams)

CONTENIDOS

Temario

Contenidos funcionales

- Saludar, despedirse y utilizar fórmulas de cortesía en diferentes situaciones cotidianas.
- Presentarse y presentar a otras personas aportando información personal, familiar, académica o profesional.
- Solicitar, proporcionar e intercambiar información sobre personas, lugares, objetos y actividades cotidianas.
- Hablar de experiencias personales, hábitos y rutinas.
- Describir personas, lugares, objetos y situaciones de forma sencilla.
- Expresar gustos, preferencias, intereses, opiniones y valoraciones básicas.
- Expresar acuerdo y desacuerdo de forma sencilla.
- Expresar necesidades, deseos, intenciones y planes inmediatos.
- Narrar acontecimientos presentes y pasados relacionados con la vida cotidiana.
- Hablar de planes y proyectos futuros.
- Pedir y dar instrucciones, consejos e indicaciones sencillas.
- Solicitar aclaraciones, repetir información y confirmar la comprensión.
- Desenvolverse en situaciones habituales relacionadas con compras, transporte, alojamiento, restauración, salud y ocio.
- Invitar, aceptar, rechazar y responder a invitaciones y propuestas.

- Expresar sentimientos, estados de ánimo y reacciones básicas.
- Realizar gestiones sencillas en establecimientos y servicios públicos.
- Redactar y responder mensajes, notas, correos electrónicos y comunicaciones breves.

Contenidos gramaticales

- Consolidación de las normas básicas de ortografía del gallego.
- Pronombres personales, demostrativos, posesivos, interrogativos e indefinidos de uso frecuente.
- Artículos determinados e indeterminados.
- Formación del género y del número en sustantivos y adjetivos.
- Concordancia nominal y verbal.
- Grados del adjetivo más frecuentes (comparativos básicos).
- Presente de indicativo de verbos regulares e irregulares de uso habitual.
- Pretérito perfecto, pretérito imperfecto y pretérito perfecto simple de los verbos más frecuentes.
- Futuro perifrástico (*ir + infinitivo*) y otras perífrasis básicas (*estar a + infinitivo*, *ter que + infinitivo*).
- Imperativo afirmativo y negativo en las formas de uso más habitual.
- Formas no personales del verbo (infinitivo, gerundio y participio).
- Formación de oraciones afirmativas, negativas, interrogativas y exclamativas.
- Coordinación mediante los conectores más frecuentes.
- Introducción a la subordinación básica (causal, temporal y final).
- Preposiciones, locuciones preposicionales y contracciones propias del gallego.
- Adverbios y locuciones adverbiales de tiempo, lugar, cantidad, modo y frecuencia.
- Conectores básicos para organizar el discurso (*e*, *ou*, *pero*, *porque*, *ademaís*, *despois*, *entón*, *tamén*).

Contenidos léxicos

- Identidad personal y relaciones sociales.
- La familia y el entorno personal.
- Vivienda y tareas domésticas.
- Estudios, profesiones y trabajo.
- La ciudad, el medio rural y los servicios públicos.
- Viajes, transporte y alojamiento.
- Alimentación, gastronomía y restauración.
- Compras, comercios y consumo.
- Salud, higiene y bienestar.
- Tiempo libre, aficiones, deporte y actividades culturales.
- Tecnología y medios de comunicación de uso cotidiano.

- Medio ambiente y naturaleza.
- El tiempo atmosférico.
- Números, fechas, horarios y calendario.
- Fiestas, tradiciones y manifestaciones culturales de Galicia.
- Léxico relacionado con situaciones habituales de la vida cotidiana.

Contenidos fonéticos

- Consolidación de la pronunciación de los sonidos propios del gallego.
- Correspondencia entre grafía y pronunciación.
- Pronunciación correcta de las vocales abiertas y cerradas características del gallego.
- Pronunciación de los fonemas que presentan mayor dificultad para el alumnado.
- Acentuación de palabras y grupos fónicos.
- Entonación en oraciones enunciativas, interrogativas, exclamativas e imperativas.
- Pronunciación de las contracciones y formas fonéticas propias del gallego.
- Ritmo y fluidez en intercambios comunicativos sencillos.
- Desarrollo de una pronunciación clara, inteligible y adecuada para participar con seguridad en conversaciones habituales.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

ISBN(13):9788445345818

Título:AULA DE GALEGO 1 A2 (LIBRO + CD-AUDIO)null

Autor/es:

Editorial:XUNTA DE GALICIA

El manual está disponible en formato digital para su descarga.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

DICIONARIOS E ENCICLOPEDIAS

Portal das Palabras <https://portaldaspalabras.gal/>

Dic. da Academia Galega <https://academia.gal/>

Dic. de pronuncia da lingua galega <https://ilg.usc.es/pronuncia/>

Dic. Electrónico Estraviz <https://www.estraviz.org/>

Nota: Dispondrán de más información y recursos en el curso virtual.

METODOLOGÍA

La matrícula en la modalidad en línea **no incluye el acceso a las clases presenciales en los centros asociados** (para disponer de este servicio es necesario matricularse en la modalidad semipresencial). En esta modalidad, las clases en línea se orientan exclusivamente a la práctica de la conversación.

La adquisición de la competencia en lengua gallega correspondiente al nivel establecido para este curso, exige fundamentalmente, constancia en el estudio y en la práctica reiterada en los diferentes aspectos de la lengua. De esta manera, es posible desarrollar, de modo progresivo, respuestas lingüísticas cada vez más fluidas y adecuadas.

En la plataforma de enseñanza virtual de UNED Idiomas se encuentra el aula virtual del curso, donde el alumnado encontrará material didáctico complementario, enlaces de interés y otros recursos para el aprendizaje. Asimismo, la plataforma cuenta con un sistema de comunicación virtual a través de foros atendidos por el equipo docente, donde el alumnado puede plantear dudas y participar en actividades vinculadas al aprendizaje. **Se recomienda acceder al curso virtual con regularidad.** Toda la comunicación se realizará a través del aula virtual, por lo que será responsabilidad del alumnado mantenerse informado (fechas de los exámenes orales, etc.) a través de dicha plataforma.

Al tratarse de una modalidad en línea, conviene señalar que la **metodología es diferente** a la de los cursos semipresenciales. En la metodología en línea, el alumnado puede adaptar su ritmo de estudio a sus circunstancias particulares, lo que aporta mayor flexibilidad al proceso formativo, pero, al mismo tiempo, exige una mayor autonomía en la organización del tiempo de estudio.

El alumnado tendrá la oportunidad de participar de manera voluntaria en actividades supervisadas en el aula virtual para practicar destrezas tanto orales como escritas.

EVALUACIÓN

TIPO DE PRUEBA PRESENCIAL - CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Tipo de examen

Oral y Escrito

Descripción de las pruebas escritas

Las pruebas escritas están compuestas por dos pruebas distintas que se realizan en sesiones distintas: *Comprensión lectora* y *Expresión escrita*. Cada prueba escrita se evalúa de manera independiente; no se realiza media entre ellas. Las preguntas relacionadas con el *Uso de la lengua*, en su caso, formarán parte de la prueba de *Comprensión lectora*.

En los cursos de UNED Idiomas, los exámenes tienen lugar en mayo/junio, en convocatoria ordinaria, y en septiembre, en convocatoria extraordinaria. En cada una de esas convocatorias, las dos pruebas escritas (*Comprensión lectora* y *Expresión escrita*) se realizan presencialmente en los Centros Asociados.

Para cada una de las dos pruebas escritas, se proporcionan dos fechas de examen (tal y como figuran en el calendario de exámenes publicado en la página web de UNED Idiomas). El alumnado podrá presentarse a la que le resulte más conveniente pudiendo presentarse únicamente a una de ellas. Es responsabilidad del estudiante comprobar en su Centro Asociado con suficiente antelación si debe desplazarse a otro centro para realizar las pruebas escritas; por ejemplo, en Madrid, el alumnado se asigna a los centros de zona por apellidos y en algunos centros asociados el alumnado se examina en aulas de examen pero no en el propio centro.

Description de las pruebas orales

El examen oral también está compuesto por dos pruebas orales que evalúan dos competencias distintas: *Comprensión auditiva* y *Expresión e interacción oral*. Cada una de ellas se evalúa de manera independiente; no se calcula nota media entre ambas.

En la modalidad semipresencial, las pruebas orales se realizan en el Centro Asociado. Se recomienda consultar con el Centro Asociado correspondiente para obtener más información.

En la modalidad en línea, las pruebas orales se realizarán mediante la aplicación E-Oral.

Para garantizar la calidad de los procesos de evaluación, los exámenes orales deberán ser grabados. La UNED se compromete a no difundir esas grabaciones ni a utilizarlas para fines distintos de la evaluación del rendimiento del alumnado. La matrícula en este curso conlleva la aceptación de esta condición.

ESTRUCTURA DE LAS PRUEBAS Y CALIFICACIONES

PRUEBA ESCRITA

Prueba escrita - Comprensión lectora / Uso de la lengua

Comprensión lectora (% nota final) 25

Tareas

Evaluación mediante distintas tareas de comprensión de textos escritos y uso de la lengua.

Comprensión lectora: **15 preguntas** de respuesta cerrada sobre la lectura de dos textos breves.

Uso de la lengua: **5 preguntas** de respuesta cerrada sobre aspectos fonéticos, gramaticales y léxicos correspondientes a los contenidos del nivel.

Duración del examen (minutos)	60
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0.5
Descuento fallo	0.16
Nota mínima para aprobar	5

Prueba escrita - Expresión escrita

Expresión escrita (% nota final)	25
Tareas	

Evaluación mediante la producción de dos textos breves de tipología distinta adaptados al nivel. Cada texto tendrá alrededor de 100 palabras.

Duración del examen (minutos)	60
Instrucciones en español	En el idioma
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

PRUEBA ORAL

Prueba oral - Comprensión auditiva

Comprensión auditiva (% nota final)	25
Tareas	

Evaluación de la comprensión oral mediante dos audios cortos de tipología distinta. En total habrá 20 preguntas de respuesta cerrada, con tres opciones de respuesta. Solo una será correcta.

Duración del examen (minutos)	20
Instrucciones en español	Si
Valor acierto	0.5
Descuento fallo	0.16
Nota mínima para aprobar	5

Prueba oral - Expresión Oral

Expresión Oral (% nota final)	25
Tareas	

Evaluación mediante un monólogo seguido de tareas de interacción guiada.

Monólogo: Duración de 2:30 a 3 minutos. Se propondrá un tema y se concederán 3 minutos para organizar las ideas. La persona candidata no podrá leer la respuesta ni utilizar notas durante la intervención.

Interacción: consistirá en 2 preguntas de interacción guiada, con una duración aproximada de 1 minuto por pregunta.

Los exámenes orales deben ser grabados para permitir una evaluación objetiva y revisable.

Duración del examen (minutos)	14
Instrucciones en español	Si
Valor acierto	0
Descuento fallo	0
Nota mínima para aprobar	6

Cómo se obtiene la calificación

Obtención de la calificación final

La calificación será de APTO/NO APTO, sin calificación numérica. Para obtener la calificación de APTO en el nivel, el alumnado deberá haber obtenido dicha calificación en todas las destrezas (no se compensan unas destrezas con otras). En caso de no aprobarlas todas, la calificación de la destreza o destrezas superadas en la convocatoria ordinaria se conservará para la convocatoria extraordinaria de septiembre. En esa convocatoria extraordinaria solo tendrá que volver a presentarse a la parte o partes no superadas o a aquellas a las que no se haya presentado en la convocatoria ordinaria.

Revisiones. Las solicitudes de revisión de las pruebas realizadas en las convocatorias ordinaria y extraordinaria deben enviarse mediante la aplicación de revisión de exámenes. El alumnado dispondrá de un plazo de siete días naturales, contados desde el día después de la publicación de las notas en la Secretaría Virtual de la UNED, para solicitarla mediante dicha aplicación.

En ningún caso las solicitudes de revisión deberán plantearse en los foros del curso o por correo electrónico. De acuerdo con la normativa general de la UNED, toda solicitud de revisión deberá estar debidamente motivada e incluir las razones por las cuales el estudiante considera que la calificación obtenida debe ser revisada; las solicitudes carentes de argumentación no serán admitidas.

No se proporcionará retroalimentación sobre las pruebas que estén calificadas con APTO. Tampoco se proporcionará retroalimentación sobre las pruebas calificadas con NO APTO, salvo que se haya seguido el proceso de revisión conforme a la normativa de la UNED.

IMPORTANTE: No se atenderán solicitudes fuera de plazo ni enviadas por un medio distinto del indicado. Una vez recibida la respuesta del profesorado corrector, si la persona solicitante sigue en desacuerdo con la calificación obtenida, dispondrá de cinco días naturales para solicitar la constitución de una comisión de revisión. Para ello deberá rellenar el formulario disponible en la página web de UNED Idiomas y enviarlo al correo direccion.cuid@adm.uned.es.

CERTIFICACIÓN: El alumnado de UNED Idiomas podrá obtener de forma gratuita y en línea el certificado con sus calificaciones en cada una de las cuatro destrezas mencionadas una vez que se hayan emitido las actas. Para obtener información sobre el procedimiento de descarga del certificado, deberá consultarse la página web de UNED Idiomas).

TUTORIZACIÓN

Dentro del curso virtual, el alumnado contará con el apoyo del **profesorado tutor en línea y de conversación**, que atienden las dudas del alumnado relacionadas con el funcionamiento del curso en general, al mismo tiempo que proponen y corrigen mensualmente actividades voluntarias de expresión escrita y prácticas orales. El alumnado podrá plantear sus dudas en

el Foro de consultas generales y en los foros dedicados a cada unidad del curso.

La tutorización académica se llevará a cabo a través del curso virtual. Por tanto, no se atenderá a cuestiones docentes a través del correo electrónico del Equipo Docente. No se atenderán consultas durante los periodos no lectivos de Navidad, Semana Santa y verano. Puede consultar el calendario académico en la web de la UNED.

Para la consulta de otras cuestiones particulares, puede contactar con la coordinadora. Dispone de los datos en la sección equipo docente.

IGUALDAD DE GÉNERO

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, todas las denominaciones que en esta Guía hacen referencia a órganos de gobierno unipersonales, de representación, o miembros de la comunidad universitaria y se efectúan en género masculino, cuando no se hayan sustituido por términos genéricos, se entenderán hechas indistintamente en género femenino o masculino, según el sexo del titular que los desempeñe.