ASIGNATURA DE GRADO:

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Curso 2016/2017

(Código:65024135)

1.PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura "Dirección de Recursos Humanos" recoge los principios por los que debe regirse la Dirección de Personas en una empresa en la que la Dirección de Recursos Humanos tenga una importancia estratégica.

Se trata de una asignatura de caracter optativo que consta de 6 ECTS, y se imparte en el segundo cuatrimestre del cuarto y último año del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

El enfoque dado a la asignatura es fundamentalmente teórico, pero se han recogido también las prácticas más habituales que, poniendo a las personas que trabajan en las empresas en el centro de la toma de decisiones, permita que aquéllas crezcan y se desarrollen.

2.CONTEXTUALIZACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS

Forma parte de la materia de Organización de Empresas tal y como se indica en la Memoria del Título de Grado en ADE, ocupando un nivel básico en el plan de formación.

Está relacionada con todas y cada una de las asignaturas del Grado en ADE, ya que se ocupa de gestionar a las personas que tienen que llevar a cabo todas las funciones de la empresa.

En la moderna gestión de recursos humanos todas las personas de la empresa realizan funciones de director de recursos humanos, ya sea formando, dirigiendo o acompañando. El objetivo fundamental de esta asignatura es proporcionar los conocimientos y las técnicas adecuadas para llevarlo a cabo. Se trata, por lo tanto, de una asignatura útil tanto para el directivo de recursos humanos como para el director o gerente de una pequeña o mediana empresa que debe gestionar a las personas que trabajan con él en el día a día.

Como objetivos parciales se encuentran:

- Adquisición de un comportamiento ético en la dirección de personas
- Integración de la diversidad en la empresa
- Evaluación de distintas opciones de decisión tomando en cuenta las consecuencias que las mismas puedan tener
- Integración y aplicación de los conocimientos teóricos a situaciones reales

3.REQUISITOS PREVIOS REQUERIDOS PARA CURSAR LA ASIGNATURA

No existen requisitos previos para cursar esta asignatura.

El estudiante, en el momento de acceder a ella, ya ha adquirido un conocimiento suficiente de todas las funciones de la empresa, lo que le permitirá asimilar perfectamente los fundamentos de esta

asignatura.

4.RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Esta asignatura permitirá:

1. Definir la Dirección de los Recursos Humanos, integrándola en la organización.
2. Discutir sobre las distintas formas de dirigir personas.
3. Catalogar a las personas según sus conocimientos, habilidades y actitudes, y planificar la Dirección de Personas.
4. Diseñar los puestos de trabajo necesarios identificando el alcance y la profundidad de los mismos.
5. Desarrollar un sistema de información de una empresa.
6. Identificar las distintas técnicas para buscar y seleccionar personas.
7. Definir un Plan de Formación que reúna las necesidades de la empresa y las del empleado, analizando las diferentes formas de acompañamiento en la planificación de carreras.
8. Desarrollar un sistema de retribución que atraiga y mantenga a los empleados más eficaces y competentes.
9. Distinguir entre comunicar e informar.
10. Identificar y diseñar los canales de comunicación que mejor se adapten a la estructura de la empresa, y programar y seleccionar actividades que mejoren la comunicación.
11. Explicar y programar el proceso de la motivación.
12. Conocer los sistemas de control y verificación de la actuación de la Dirección de Recursos Humanos. 13. Aprender a integrar los conocimientos parciales aprendidos en otras Materias.

5.CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

TEMA 1. Ética y empresa. Análisis de los comportamientos éticos dentro de la empresa que darán lugar a una dirección ética de recursos humanos.

TEMA 2. La excelencia en la Dirección de Recursos Humanos. El enfoque de excelencia relaciona la dirección de recursos humanos con la innovación y la creatividad. En este contexto la dirección de recursos humanos adquiere una dimensión estratégica.

TEMA 3. De la Dirección de Recursos Humanos a la Dirección de Personas. La introducción del componente ético en la dirección de recursos humanos permite poner a la persona en el centro de la toma de decisiones.

TEMA 4. Planificación y diseño de puestos. A través de la planificación, se conocerán las necesidades de personal en la empresa y se integrarán sus objetivos con los de la dirección de recursos humanos. Se analizan y diseñan los puestos de trabajo en función de las características de los mismos y de las personas que van a ocuparlos.

TEMA 5. Búsqueda y selección de personas. Análisis de las distintas técnicas que permiten seleccionar finalmente a la persona más capacitada para cada puesto de trabajo.

TEMA 6. Capacitación y desarrollo. Establecimiento del plan de carreras proporcionando a los empleados los conocimientos, las actitudes y el desarrollo de competencias necesarios, utilizando técnicas como el *mentoring* y el *coaching*.

TEMA 7. Evaluación del desempeño y retribución. Análisis de los distintos métodos y de las consecuencias que pueden tener para el empleado y para la empresa. Introducción de la asesoría al personal como programa encaminado a resolver problemas.

TEMA 8. El uso del poder y la comunicación. El uso del poder y de la autoridad para mejorar las relaciones interpersonales y la comunicación en todos los niveles.

TEMA 9. Motivación y calidad de vida en el trabajo. Identificación de los distintos factores de motivación que permitan satisfacer las necesidades de la empresa y del empleado, así como de los factores de resistencia al cambio que impiden la mejora del clima laboral.

TEMA 10. Auditoría de la Dirección de Recursos Humanos. Detectar los problemas de las políticas y prácticas de recursos humanos que pueden causar problemas en la empresa.

6.EQUIPO DOCENTE

- IRENE SAAVEDRA ROBLEDO
- VICTORIA FERNANDEZ DE TEJADA MUÑOZ

7.METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

La orientación de la asignatura es teórica, y está basada en el material didáctico que se proporcionará al estudiante una vez haya accedido al curso virtual, donde podrá interactuar con los otros estudiantes y con los docentes.

Consta de 6 ECTS, lo que supone 150 horas de trabajo que estarán repartidas de la siguiente manera:

1. El trabajo autónomo del estudiante será el 80 % de la carga de trabajo distribuida en las siguientes actividades:

- Estudio de los contenidos
- Realización de las pruebas de evaluación continua
- Preparación de las pruebas presenciales
- Realización de las pruebas presenciales

2. El 20% restante será la participación en el curso virtual.

8.EVALUACIÓN

Para superar la asignatura es imprescindible alcanzar la calificación final de cinco puntos.

Tipos de pruebas:

1. Prueba presencial: es el tradicional examen que se realizará de forma presencial en los centros asociados de la UNED. Constará de cuatro preguntas de desarrollo, con el espacio limitado. La duración máxima de esta prueba será de 90 minutos y será evaluada por el equipo docente.
2. Pruebas de evaluación continua (PEC): pruebas de autoevaluación tipo test que se realizarán en el curso virtual.Tendrán, en conjunto, un valor máximo de 1 punto. Estas pruebas son de carácter voluntario.

Modalidades de evaluación:

1. Con evaluación continua: la calificación final será la suma del resultado de la prueba presencial más la nota media de las PEC, hasta un máximo de 1 punto, siempre que en la prueba presencial se obtenga un 4,5 como mínimo.
2. Sin evaluación continua: la calificación final será únicamente la obtenida en la prueba presencial.

9.BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Comentarios y anexos:

El material didáctico básico está compuesto por los "Apuntes de Dirección de Recursos Humanos", de los que son autoras las profesoras del departamento de Organización de Empresas de la UNED Irene Saavedra Robledo, Victoria Fernández de Tejada Muñoz y Beatriz Rodrigo Moya.

Se proporcionará de forma gratuita al comienzo del curso.

Cada tema consta de:

1. Introducción
2. Esquema general donde se recogen los aspectos más relevantes
3. Contenidos propiamente dichos
4. Resumen global
5. Bibliografía complementaria que se ofrece al estudiante que quiera profundizar en algún tema en concreto. No será objeto de examen
6. Pruebas de autoevaluación para que el estudiante compruebe el grado de asimilación de los conocimientos
7. Soluciones a las pruebas de autoevaluación
8. Glosario de términos

10.BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

11.RECURSOS DE APOYO

El curso virtual es el elemento fundamental para el aprovechamiento adecuado de la asignatura.

A través de él podrá:

1. Acceder al material didáctico de forma gratuita
2. Consultar dudas a los docentes
3. Realizar las pruebas de evaluación continua
4. Interactuar con otros estudiantes

Además, podrá acceder a los recursos que la UNED pone a su disposición, como son la biblioteca y Canal UNED.

12.TUTORIZACIÓN

El equipo docente se encargará de organizar la tutorización y el seguimiento del aprendizaje básicamente a través del curso virtual, donde el estudiante podrá realizar sus consultas en los distintos foros habilitados para ello.

Irene Saavedra: isaavedra@cee.uned.es, disponible los miércoles lectivos de tres a siete de la tarde a través del teléfono: 91 398 63 88.